



**JESUÏTES** Casp  
Sagrat Cor de Jesús

**PLA D'OBERTURA  
JESUÏTES CASP-  
SAGRAT COR DE  
JESÚS**

**JUNY 2020**

## **PLA D'OBERTURA JESUÏTES CASP-SAGRAT COR DE JESÚS JUNY 2020**

Jesuïtes Casp-Sagrat Cor de Jesús, seguint les instruccions rebudes pel Departament d'Educació, recollides als documents:

<https://govern.cat/govern/docs/2020/05/20/16/17/9aabf9a9-b361-4ddb-97ed-d0af3f18a794.pdf>

<https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Inst-obertura-centres.pdf>

ha elaborat el següent Pla d'Obertura de centre per al mes de juny de 2020, concretament pel moment en que estem en fase 2 de la desescalada.

La persona responsable del present Pla d'obertura és Montse Durany, gerent de l'escola, i el responsable de l'àmbit de Seguretat i Salut és Marc Rivas, cap de Serveis Generals.

### **1. Manteniment de l'activitat formativa telemàtica i programació d'activitats presencials ocasionals i voluntàries.**

El Departament d'Educació subratlla que la formació no presencial continuarà realitzant-se fins a final del curs, el dia 19 de juny. Per tant, l'obertura de l'escola i la organització d'activitats presencials ocasionals no pot fer-se a canvi de perjudicar la formació no presencial, ni de provocar doble jornada pel professorat. Aquest és el principi en que es basen la organització i les activitats que es proposen.

Les activitats presencials que es desenvolupin a l'escola seran de caràcter extraordinari, amb assistència voluntària per part de l'alumnat, i sota les més estrictes normes de prevenció i higiene per tal d'evitar el contagi i protegir la salut de tota la comunitat educativa. A l'escola proposem l'organització puntual, excepcional i no continuada d'alguna activitat d'atenció tutorial en grups reduïts d'alumnes, quan es cregui necessari, amb l'objectiu de poder atendre en preferència les necessitats de suport o acompanyament dels alumnes que ho requereixin. En aquest sentit, les accions que durem a terme seran:

- L'obertura d'un espai d'acollida per Educació Infantil (MOPI) en horari matinal entre 9 i 13 h, sense oferir el servei de menjador, per a alumnat de famílies els progenitors de les quals, per motius laborals i professionals, han de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo. Les famílies que es trobin en situació de poder acollir-se a aquest servei ens faran arribar una declaració responsable que ho acrediti mitjançant un formulari. Les ràtios màximes per aula seran de 8 nens per a P3 i 10 per a P4 i P5. Per aquesta raó, es pot donar el cas que l'educadora referent en aquest període no sigui la tutora habitual.
- Per a la resta de cursos, des de 1r de Primària fins a 2n de BAT, la nostra escola oferirà una única activitat tutorial de tancament de curs i acompanyament en petit grup, en horari de matí, d'una durada màxima de 3 hores, amb ràtios màximes per grup de 13 alumnes a Primària i 15 a secundària, o en cas excepcional, en espais que permetin garantir una superfície de 4m<sup>2</sup> per persona. No hi haurà servei de menjador. Cal tenir en compte que hem d'evitar l'elevat risc de contagi al que ens podem exposar, i per això entenem que no es tracta d'una festa de final de curs per a tota la classe, sinó un retrobament presencial amb el seu tutor o tutora, o educador/a que els conegui, preferentment per a aquells alumnes que més ho necessitin. Per al dia 19 de juny, tots els cursos tenen preparada una activitat de tancament virtual.



- Per a casos molt excepcionals, i a criteri del tutor o tutora, oferirem tutories personalitzades presencials amb cita prèvia per acompanyament educatiu o emocional en casos ho requereixin, amb presència d'un sol dels progenitors o tutors legals, i preservant totes les normes de seguretat i salut.

En qualsevol d'aquestes activitats, que impliquen l'assistència d'alumnes a l'escola, es seguiran al màxim les mesures de prevenció i higiene que Jesuïtes Educació hem elaborat a partir de les normes i instruccions oficials, en un document que es comenta més endavant.

Tota família que demani que acollim als seus fills o filles ha de signar una declaració responsable que indiqui que sanitàriament aquests poden accedir a l'Escola. Sense aquesta declaració, no es podrà permetre l'accés de l'alumnat a l'Escola. Els requisits a complir són:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no sigui o hagi estat positiu per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagi estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Disposar del calendari de vacunes al dia.
- Valoració de la conveniència de l'assistència en el cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat.
- Informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'alumne/a.
- Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

En funció de la programació de les activitats presencials, l'activitat telemàtica pot experimentar algun canvi degut a que una part de docents aquell dia estaran l'escola. Les famílies i alumnes seran informats convenientment.

L'alumnat que no assisteix personalment rebrà l'assessorament i suport educatiu pertinent de forma telemàtica.

## **2. Professionals que s'han d'incorporar:**

Tots els educadors/es que s'hagin d'incorporar, per decisió de Jesuïtes Educació, han d'haver rebut prèviament una formació específica i homologada de prevenció i higiene: **COVID-19 Mesures de prevenció i protecció enfront el coronavirus.**

Per altra banda, per tal d'organitzar la obertura del centre, a través d'un formulari, tots els educadors/es han fet una declaració responsable segons la qual no tenen símptomes, no han estat en contacte estret amb un malalt de Covid-19 i/o no formen part d'un grup de risc (per edat o per malaltia). Per tal de facilitar la conciliació, s'ha demanat també si tenen menors a càrrec. En cas que, tenint menors al seu càrrec i justificant que la parella fa treball presencial en horari coincident amb les activitats planificades, el/la docent es consideraria no disponible per fer treball presencial.

Amb les respostes obtingudes fins el dia 4 de juny, tenim les dades següents respecte la disponibilitat del personal per incorporar-se ara mateix.



	DOCENTS	NO DOCENTS
<b>Total educadors/es</b>	115	14
<b>En grup de risc</b>	29	1
<b>Problemes conciliació justificats</b>	0	0
<b>Disponibles</b>	86	13

DISPONIBILITAT DE DOCENTS PER ETAPES	
<b>Educació Infantil</b>	9
<b>Primària</b>	33
<b>Secundària</b>	44
<b>TOTAL</b>	86

Criteris d'incorporació:

- Accediran al centre només els i les docents que no pertanyin a cap grup de risc. En la incorporació del mes de juny, només es demanarà al Departament de Vigilància de la Salut (Gabinete Servicios Médicos de Empresa y Prevenció SL) que validi si les persones del Consell de Direcció de l'escola estan en condicions de venir a l'escola tot i estar en el grup de risc. De cara a setembre, s'estudiaran tots els casos presentats.
- Comptarem preferentment amb aquells educadors/es que no tinguin problemes de conciliació familiar, sempre que ens ho justifiquin documentalment.
- Comptarem amb preferència amb el personal que voluntàriament s'ofereixi.
- Procurarem l'accés del mínim d'educadors/es possible a l'escola.
- En el cas de tutors/es des de Primària fins a Batxillerat, procurarem el mínim de dies (dos com a màxim) de presència a l'escola.

Pel que fa a personal no docent, aplicarem també el criteri de que només s'incorporin al treball presencial si és totalment impossible fer treball telemàtic. Durant aquestes dues setmanes, només treballaran presencialment els equips de manteniment, el personal de neteja i el cap de Serveis Generals.

L'equip directiu de l'escola s'ha organitzat de forma que, durant les dues setmanes de treball lectiu, sempre hi hagi part de l'equip a l'escola i la resta continuï treballant des de casa.

## 2. Previsió d'alumnat que assistirà presencialment al centre.

Prèvia informació de les activitats i les seves condicions, i fruit de la consulta feta a les famílies i als propis alumnes en el cas de ser majors d'edat, l'alumnat que preveiem que vingui és el següent:

etapa	curs	SUM de Assi
-		0
Total		0
- BAT	1	20
	2	67
BAT Total		87
- ESO	1	68
	2	64
	3	55
	4	53
ESO Total		240
- INF	3	4
	4	4
	5	7
INF Total		15
- PRI	1	44
	2	34
	3	45
	4	39
	5	70
	6	57
PRI Total		289
<b>Suma total</b>		<b>631</b>

Són dades a dia 2 de juny que han experimentat alguna variació al llarg de la setmana i escara estan subjectes a canvis, sempre a la baixa, fins el moment de l'activitat.

Per participar a les activitats d'acollida de l'etapa d'Infantil, hem demanat a les famílies una declaració jurada on fan constar la impossibilitat de la família de fer teletreball, el no haver tingut contacte amb malalts de Covid-19, la manca de símptomes relacionats amb la Covid-19, estar al dia en el calendari de vacunacions. així com el compromís de mirar la temperatura cada dia abans d'anar a l'escola i de no portar el fill o filla si presenta qualsevol dels símptomes.

Per a la resta d'etapes, hem presentat la proposta de fer una única activitat tutorial de caire grupal per a cada classe o curs, no amb caràcter d'assistència general, sinó per fer una activitat de tancament de curs i d'acompanyament per a aquells alumnes que ho necessitin. Aquesta activitat serà en grup petit, guiada pel tutor o tutora de cada grup, o en el seu defecte (per organització, per impossibilitat justificada d'incorporació) per educadors/es de referència de l'alumnat.

En tercer lloc, a criteri del tutor o tutora, i per petició pròpia o de la família, s'oferirà la possibilitat de mantenir una entrevista personal, sota estrictes condicions de seguretat, amb cita prèvia i en espais específics de l'escola, només per aquells alumnes pels que considerem que aquesta és imprescindible. Es manté la via telemàtica com forma habitual de fer entrevistes tutorials donat que han funcionat correctament durant tot aquest període.

### 3. Organització de l'acció educativa presencial.

#### EDUCACIÓ INFANTIL

Setmana del 8 al 12 de juny								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
INFANTIL-MOPI	A	Mariona Molina	6-8	Llúria 15	9:00	P1 aula pati (17)	Llúria 15	12:50

Setmana del 15 al 19 de juny								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
INFANTIL-MOPI	A	Marta García	6-7	Llúria 15	9:00	P1 aula pati (17)	Llúria 15	12:50

#### PRIMÀRIA

DIMARTS 9 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
PIN (1r a 3r PRI) 4t PRI	PIN1A (1)	Cristina Casado	10	Llúria 19	9:00	P4 aula 44 (11)	Llúria 19	12:00
	PIN1C (1)	Judith Huertas	11	Llúria 19	9:10	P4 aula 42 (14)	Llúria 19	12:10
	PIN2A (1)	Borja Maríné	9	Llúria 19	9:20	P3 aula 34 (15)	Llúria 19	12:20
	PIN2C (1)	Anna Navarro	6	Llúria 19	9:30	P3 aula 32 (14)	Llúria 19	12:30
PRIMÀRIA CICLE SUPERIOR	PRI5A (1)	Laura Alegret	8	Pau Claris	9:00	P4 aula 48 (11)	Pau Claris	12:00
	PRI5E (1)	David Planas	7	Pau Claris	9:10	P4 aula 413 (11)	Pau Claris	12:10
	PRI5D (1)	Jesús Llorens	10	Pau Claris	9:20	P4 aula 47 (11)	Pau Claris	12:20

DIMECRES 10 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
PIN (1r a 3r PRI) 4t PRI	PIN1D (1)	Judith Huertas	13	Llúria 19	9:10	P4 aula 42 (14)	Llúria 19	12:10
	PIN2B (1)	Cristina Fargas	10	Llúria 19	9:20	P3 aula 35 (15)	Llúria 19	12:20
	PIN2D (1)	Raquel Sancho	9	Llúria 19	9:30	P3 aula 32 (14)	Llúria 19	12:30
PRIMÀRIA CICLE SUPERIOR	PRI5B (1)	Marta Besós	11	Pau Claris	9:00	P4 aula 410 (11)	Pau Claris	12:00
	PRI5C (1)	Eduard Longàs	7	Pau Claris	9:10	P4 aula 415 (11)	Pau Claris	12:10
	PRI6A (1)	Judith Píñar	11	Pau Claris	9:20	P4 aula 44 (13)	Pau Claris	12:20
	PRI6B (1)	Yolanda Muñoz	11	Pau Claris	9:30	P4 aula 46 (12)	Pau Claris	12:30
	PRI6C (1)	Manel Mañas	10	Pau Claris	9:40	P4 aula 43 (13)	Pau Claris	12:40

DIJOUS 11 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
PIN (1r a 3r PRI) 4t PRI	PIN3 A (1)	Aleix Homs	13	Llúria 19	9:20	P2 aula 22 (15)	Llúria 19	12:20
	PIN3D (1)	Natxo de Haro	13	Llúria 19	9:30	P2 aula 23 (15)	Llúria 19	12:30
	PRI4A (1)	Anna Bachs	8	Llúria 19	9:00	P1 aula 12 (15)	Llúria 19	12:00
	PRI4B (1)	Dani Novellas	9	Llúria 19	9:10	P1 aula 15 (9)	Llúria 19	12:10
PRIMÀRIA CICLE SUPERIOR	PRI5A (2)	Laura Alegret	9	Pau Claris	9:00	P4 aula 48 (11)	Llúria 19	12:00
	PRI5E (2)	David Planas	7	Pau Claris	9:10	P4 aula 413 (11)	Llúria 19	12:10
	PRI5B (2)	Marta Besós	11	Pau Claris	9:20	P4 aula 410 (11)	Llúria 19	12:20
	PRI6D (1)	Neus Duran	12	Pau Claris	9:30	P4 aula 43 (13)	Llúria 19	12:30
	PRI6A (1)	Mireia Faura	13	Pau Claris	9:40	P4 aula 44 (13)	Llúria 19	12:40



DIVENDRES 12 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
PIN (1r a 3r PRI) 4t PRI	PIN3B (1)	Miriam Llop	10	Llúria 19	9:00	P2 aula 22 (15)	Llúria 19	12:00
	PIN3C (1)	Mireia Pagès	9	Llúria 19	9:10	P2 aula 24 (13)	Llúria 19	12:10
	PRI4C (1)	Cristina Tañà	8	Llúria 19	9:20	P1 aula 11 (15)	Llúria 19	12:20
	PRI4D (1)	Andrea Castillo	4	Llúria 19	9:30	P1 aula 14 (13)	Llúria 19	12:30
	PRI4E (1)	Eva Rodríguez	10	Llúria 19	9:40	P1 aula 13 (15)	Llúria 19	12:40
DILLUNS 15 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
PIN (1r a 3r PRI)	PIN1B (1)	Irene Cama	9	Llúria 19	9:00	P4 aula 45 (11)	Llúria 19	12:00

## SECUNDÀRIA

DIJOUS 11 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
ESO	ESO4A (1)	Maria Conesa	12	Casp	9:30	P2 aula 24 (14)	Casp	12:00
	ESO4B (1)	Francesc Bellido	6	Casp	9:40	P2 informàtica (15)	Casp	12:10
	ESO4C (1)		10	Casp	9:40	P2 informàtica (15)	Casp	12:10
	ESO4D (1)	Alberto Barroso	11	Casp	9:50	P2 aula 23 (14)	Casp	12:20
	ESO4E (1)	Carles Cifuentes	13	Casp	10:00	P2 aula 25 (12)	Casp	12:30

DIVENDRES 12 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
BATX 1	BTX1A (1)	Eduard Escudero	6	Casp	9:30	P1 aula 19 (15)	Casp	12:00
	BTX1C (1)		4	Casp	9:30		Casp	12:00
	BTX1B (1)	Sara Giménez	5	Casp	9:40	P1 aula 15 (14)	Casp	12:10
	BTX1E (1)		5	Casp	9:40		Casp	12:10

DILLUNS 15 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
1r ESO NEI	NEI1A (1)	Josep Anton Alonso	10	Casp	9:00	P6 aula 61 (14)	Casp	11:00
	NEI1A (2)	Elisenda Daura	8	Casp	9:10	P6 aula 62 (14)	Casp	11:10
	NEI1B (1)	Carla Adrián	11	Casp	9:20	P6 aula 64 (14)	Casp	11:20
	NEI1B (2)	Carlos Zuñel	9	Casp	9:30	P6 aula 63 (14)	Casp	11:30
	NEI1C (1)	Núria Feliu	14	Casp	9:40	P6 àgora (15)	Casp	11:40
	NEI1C (2)	Rubén Jiménez	12	Casp	9:50	P6 aula 68 (14)	Casp	11:50
	NEI1C (3)	Clara Perelló	4	Casp	10:00	P6 aula 67 (13)	Casp	12:00

DILLUNS 15 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
ESO	ESO2A (1)	JMª Martí	16	Casp	9:50	P5 aula 53 (14)	Casp	12:20
	ESO2B (1)	Hèctor Molero	18	Casp	10:00	P5 menjador (15)	Casp	12:30
	ESO2C (1)	Alberto Borrajo	12	Casp	10:10	P5 aula 56 (15)	Casp	12:40
	ESO2D (1)	Imma Marín	8	Casp	10:20	P5 aula 51 (12)	Casp	12:50
	ESO2E (1)	Teresa Costa	10	Casp	10:30	P5 aula 55 (12)	Casp	13:00

DILLUNS 15 JUNY								
ETAPA	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
BATX 2	BTX2A (1)	Laura Turull	11	Pau Claris	9:40	P1 aula 10 (11)	Pau Claris	12:00
	BTX2B (1)	Oriol Jiménez	11	Pau Claris	9:50	P1 aula 15 (14)	Pau Claris	12:10
	BTX2C (1)	Jordi Cherta	13	Pau Claris	10:00	P1 aula 11 (13)	Pau Claris	12:20
	BTX2D (1)	Mireia Espuñes	12	Pau Claris	10:10	P1 aula 12 (12)	Pau Claris	12:30
	BTX2E (1)	Saida Francia	10	Pau Claris	10:20	P1 aula 16 (15)	Pau Claris	12:40
	BTX2E (2)	Ferran Perelló	10	Pau Claris	10:30	P1 aula 15 (14)	Pau Claris	12:50



ETAPA	DIMARTS 16 JUNY							
	GRUP	MESTRE REFERENT	nº confirmats	ENTRADA	HORA	espai aula	SORTIDA	HORA
ESO	ESO3A (1)	Rosa Roca	11	Casp	9:30	P3 aula 36 (11)	Casp	12:00
	ESO3B (1)	Antoni Manzanera	15	Casp	9:40	P3 aula 33 (14)	Casp	12:10
	ESO3C (1)	Ruth Joseph	8	Casp	9:50	P3 aula 35 (12)	Casp	12:20
	ESO3D (1)	Alex Bota	5		10:00	P3 aula 32 (11)	Casp	12:30
	ESO3E (1)	Marta Musef	15	Casp	10:10	P3 aula 34 (14)	Casp	12:40

#### 4. Mesures de prevenció i higiene.

Per tal de garantir la seguretat i salut de la comunitat educativa (educadors, alumnat i famílies), totes les mesures de prevenció i higiene que aplicarem estan recollides en el document [Directrius Pla Obertura Jesuïtes Casp Juny 2020](#) que des de Jesuïtes Educació hem preparat per a les nostres escoles, a partir de les normatives rebudes, i que adjuntem amb aquest pla.

A finals de la setmana anterior de la reobertura, les famílies rebran una carta indicant els horaris de les activitats, les portes d'entrada i de sortida i les normes de seguretat i salut que han de tenir en compte i que s'aplicaran a l'escola durant les dues setmanes.

Extretes del document abans indicat, aquest és un resum de les normes més importants.

- Cal haver-se controlat la temperatura abans de sortir de casa i no haver detectat cap símptoma.
- Només podrà accedir a l'escola aquell alumne del que ens consti que la família ha signat la declaració responsable.
- Les famílies no poden accedir a l'escola.
- A la Infantil, els nens i nens es treuen les sabates a l'entrada de l'aula.
- L'accés a l'escola serà per la porta indicada i en l'horari assenyalat, i de manera esglaonada sota les indicacions de la persona que estigui a càrrec de la porta, evitant aglomeracions al carrer.
- Caldrà rentar-se les mans a l'entrada i sortida de l'escola, i sistemàticament cada dues hores. Es col·locarà dispensador de gel desinfectant en tots els espais que es facin servir per les activitats si no disposa de pica d'aigua
- Cada alumne ocuparà el seu lloc assignat per realitzar les activitats.
- Cal portar la mascareta de casa a partir de P5 en endavant, i posar-se-la a l'escola quan ho demanin els educadors/es, i sempre que no es pugui garantir la distància mínima de 2m.
- No es permetrà l'entrada de joguines. A l'escola no es permetrà compartir joguines entre els nens.
- No serà possible utilitzar el pati com a lloc d'esbarjo.
- No es pot fer ús de les fonts d'aigua. Per tant, els alumnes poden portar aigua en una cantimplora o ampolla personal.
- Caldrà mantenir la distància mínima de seguretat de 2 m entre persones.
- Els grups d'alumnes i els espais assignats seran fixos, no hi haurà canvis d'espais ni barreja d'alumnes.



- Cada alumne s'ha de portar el material per realitzar l'activitat (bolígraf, llibreta...), que no es podrà compartir amb els companys
- Es limitarà al màxim possible l'ús de documents en paper i la seva circulació.

### **5. Comissió tècnica d'emergències sobrevingudes**

Durant les diferents fases de la pandèmia, amb l'obertura del centre es constitueix una comissió tècnica per solucionar problemes de convivència en el cas que sorgeixin en el centre. Aquesta té per finalitat solucionar problemes de convivència i conflictes generats durant l'estada voluntària a l'escola, i prendre les decisions oportunes i immediates que es cregui pertinents per salvaguardar la salut dels tots els membres. Aquesta estarà constituïda per la directora general i les direccions d'etapa corresponents.

### **6. Avaluació del Pla d'obertura**

Setmanalment l'equip directiu valorarà el grau de desplegament del pla en base a l'índex d'incidències que es puguin recollir. Si cal se'n faran els ajustaments corresponents. Tota la informació recollida d'aquesta avaluació, si escau, retroalimentarà l'organització i el funcionament del centre per al curs 2020-2021.

### **7. Comunicació**

El Pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació. La direcció general n'informarà al Consell Escolar i al Comitè de Seguretat i Salut del centre i es publicarà a l'espai web del centre. De la mateixa manera es comunicarà als educadors i educadores de l'escola.

Signat,



Maite Andreu Beltran  
Directora General

Barcelona, 5 de juny de 2020